1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número 2			

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4143.010.26.1.1665.2026
Nombre completo del contratista: ALEJANDRA SOLARTE RODRIGUEZ
Documento de identificación: 1.113.642.758
Nombre del supervisor: Jhon Alexander Castaño Pérez
Organismo: SECRETARIA DE EDUCACION
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 29/JULIO/2026	Fecha terminación 31/OCTUBRE/2026
Modificación(es) al contrato: NA	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS mcte ($19.220.000)

Adición: NA

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$19.220.000	$4.805.000	$4.805.000	$9.610.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1084617362 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: CUS593888501 Operador: SIMPLE OI Fecha de Pago: 2026/08/25 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto 2026
Observaciones al informe financiero y contable:	

5. INFORME TÉCNICO

En cumplimiento del objeto contractual “Prestación de servicios profesionales a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali”, y conforme a las obligaciones específicas establecidas en el Contrato No. 4143.010.26.1.1665.2026, durante el periodo correspondiente a la presente cuota se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Elaborar un plan de trabajo que dé cuenta del desarrollo de las actividades contractuales y este debe estar aprobado por el supervisor del contrato.

NO REQUERIDO PARA ESTA CUOTA.

2. Apoyar en la gestión de la Secretaría de Educación con respecto a la atención en el sistema educativo de la población étnica.

Participó en reunión para la socialización de un proyecto presentado por una fundación ante la Secretaría de Educación, con el propósito de conocer la propuesta, identificar su alcance y contribuir a la articulación institucional en el marco de las acciones dirigidas a la población étnica.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Apoyó la gestión relacionada con la contratación de mingas indígenas, contribuyendo al desarrollo de las acciones administrativas y de articulación requeridas para la atención de las comunidades indígenas en el marco de las estrategias de la Secretaría de Educación.

Realizó visita al Albergue y Hogar de Paso El Lido, el día 27 de agosto de 2026, con el propósito de realizar seguimiento a las condiciones de acceso y permanencia educativa de los NNAJ ubicados temporalmente en este espacio. Durante la visita se identificaron necesidades relacionadas principalmente con la dotación de útiles escolares, seguimiento a la permanencia educativa y gestión de cupos escolares. Asimismo, se recogieron las particularidades y decisiones expresadas por las familias y por la comunidad Embera, como insumo para las respectivas articulaciones institucionales.

Link de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1X_rFaMkY3JTDEky1eo1KxvSCpF4TGkn?usp=drive_link

3. Acompañar las visitas a las instituciones educativas oficiales en las cuales se va a implementar el proceso de caracterización con el fin de socializar los alcances del proyecto.

NO REQUERIDO PARA ESTA CUOTA.

4. Elaborar y/o revisar comunicaciones, actas, informes, planes y/o respuestas que estén previstos y los que soliciten los organismos de control, personal de la Secretaría de Educación Distrital, Directivos Docentes y/o comunidad general.

Elaboró la circular de comunicación dirigida a las Instituciones Etnoeducativas Oficiales, relacionada con la solicitud de ingreso para el desarrollo de un proyecto presentado por la Asociación de Etno-Educadores Afrodescendientes del Valle del Cauca – A.E.A.V. Esta actividad tuvo como propósito apoyar el proceso de comunicación y articulación con las instituciones educativas para el desarrollo de las acciones propuestas.

Elaboró documento de respuesta a derecho de petición, atendiendo la solicitud presentada ante la Secretaría de Educación Distrital y de acuerdo con la información y orientaciones

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

institucionales correspondientes. Esta actividad tuvo como propósito contribuir a la atención oportuna de las solicitudes de la ciudadanía y al cumplimiento de los procedimientos establecidos para la gestión y respuesta de peticiones.

Link de evidencias:
https://drive.google.com/drive/folders/1ToGMSkrWIrs3A3nsXGzKdD1fQHcdn_wv?usp=drive_link

5. Las demás funciones propias de su cargo y llevar a cabo las demás actividades que le sean o le hayan sido encomendadas para dar cumplimiento a las obligaciones objeto de su contrato.

Participó en reunión de socialización relacionada con la entrega de paquetes escolares, con el propósito de conocer y apoyar las acciones orientadas a fortalecer las condiciones de acceso y permanencia educativa de los estudiantes pertenecientes a población étnica.

Link de evidencias:
https://drive.google.com/drive/folders/1XOlfbHCZPo61eoL3zK2-5kXe_FDPQu1v?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Constancia de Paz y Salvo:

Observaciones al informe técnico: NA

4. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se presentaron Recomendaciones

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. FIRMAS RESPONSABLES



JHON ALEXANDER CASTAÑO PÉREZ
Líder de Permanencia Escolar
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión:31/Agosto/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.